



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МИНТРУД ОБЛАСТИ)

П Р И К А З

от 1 ноября 2017 № 299

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в приказ министерства
труда и социального развития Ростовской области
от 16.12.2015 № 399

В целях реализации постановления Правительства Ростовской области от 28.02.2013 № 107 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Ростовской области (2013-2018 годы)»

п р и к а з ы в а ю:

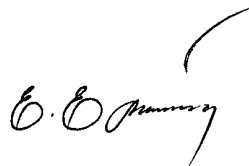
1. Внести в приказ министерства труда и социального развития Ростовской области от 16.12.2015 № 399 «О порядке проведения оценки эффективности деятельности государственных учреждений социального обслуживания населения, подведомственных министерству труда и социального развития Ростовской области, их руководителей и работников» изменения согласно приложению.

2. Управлению организации социального обслуживания (Порядочная О.В.) довести настоящий приказ до сведения руководителей государственных учреждений социального обслуживания населения Ростовской области, подведомственных министерству труда и социального развития Ростовской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2018 г.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Исаенко О.В.

Министр



Е.В. Елисеева

Приказ вносит
отдел стационарных
учреждений

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приказ министерства труда и социального развития
Ростовской области от 16.12.2015 № 399 «О порядке проведения оценки
эффективности деятельности государственных учреждений социального
обслуживания населения, подведомственных министерству труда и
социального развития Ростовской области, их руководителей и
работников»**

1. Приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3
к приказу минтруда области
от 16.12.2015 № 399

Состав

комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности
государственных учреждений социального обслуживания, подведомственных
министерству труда и социального развития Ростовской области

Исаенко Ольга Викторовна	заместитель министра, председатель комиссии
Калугян Елена Крикоровна	заместитель министра, заместитель председателя комиссии
Литвиненко Альбина Сергеевна	ведущий специалист отдела организационно- аналитической работы, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Белецкая Эвелина Викторовна	начальник управления бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер
Голикова Нина Алексеевна	начальник планово-экономического отдела управления экономики и финансов
Ермакова-Сосновская Наталья Ивановна	начальник отдела оплаты труда, уровня жизни и трудовых отношений управления по труду
Кириенко Наталья Леонидовна	начальник отдела детских учреждений и социального обслуживания семей с детьми
Кисерман Игорь Никитович	начальник отдела материально-технического и хозяйственного обеспечения
Папушенко Мария Ивановна	начальник управления экономики и финансов

Порядочная Ольга Владимировна	начальник управления организации социального обслуживания
Резник Елена Александровна	главный специалист отдела по работе с персоналом
Тепикина Людмила Александровна	начальник отдела финансирования расходов и сводной бухгалтерской отчетности
Шашков Серафим Викторович	заместитель начальника управления - начальник отдела стационарных учреждений».

2. Приложение № 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4
к приказу минтруда области
от 16.12.2015 № 339

**Рекомендуемые показатели
эффективности деятельности работников государственных учреждений
социального обслуживания населения, подведомственных
министерству труда и социального развития Ростовской области**

I. Рекомендуемые показатели эффективности деятельности работников
основного персонала государственных учреждений социального обслуживания
населения и критерии их оценки для установления выплаты за интенсивность и
высокие результаты работы

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности работников учреждения	Критерии	Оценка выполнения критерия, в баллах
1	2	3	4
1. Рекомендуемые общие показатели для основного персонала			
1.1.	Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны получателей социальных услуг (их законных представителей) на качество оказания услуг и принципов этики Отсутствие выявленных нарушений при проведении контроля качества оказания социальных услуг	
1.2.	Инновационные подходы в процессе социального обслуживания граждан	Внедрение новых эффективных технологий социального обслуживания граждан и достижение позитивных результатов при их применении	

1	2	3	4
1.3.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, санитарно-эпидемиологического режима	Отсутствие нарушений соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, санитарно-эпидемиологического режима Отсутствие официально зафиксированных замечаний, нарушений сроков и т.п. при выполнении поручений в соответствии с должностными обязанностями	
1.4	Совершенствование профессиональных навыков	Самостоятельное получение дополнительных профессиональных знаний (наличие подтверждающих документов)	
1.5	Обобщение и распространение личного опыта работы	Наличие публикаций, методических рекомендаций. Выступления на семинарах, методических объединениях и т.д.	
2. Рекомендуемые показатели для врачей			
2.1.	Обеспечение систематического мониторинга состояния здоровья получателей социальных услуг	Отсутствие массовой заболеваемости инфекционными, респираторными, желудочно-кишечными заболеваниями в учреждениях: до 50 коек – 5 человек и более; от 50 до 150 коек – 10 человек и более; от 150 до 250 коек – 15 человек и более; от 250 до 350 коек – 20 человек и более; от 350 до 450 коек – 25 человек и более; от 450 до 550 коек – 30 человек и более; от 550 и более коек – 35 человек и более	
2.2.	Качественное и своевременное оформление медицинской документации	Своевременная подготовка необходимой медицинской документации, соблюдение сроков отчётности	
3. Рекомендуемые показатели для среднего медицинского персонала (персонала, обеспечивающего предоставление медицинских услуг)			
3.1.	Соблюдение требований порядка предоставления социальных услуг и стандартов	Соблюдение правил получения, учета и хранения медикаментов и расходных материалов	
		Ведение документации в соответствии со стандартами, знание нормативных документов по санитарно-эпидемиологическому режиму	
3.2.	Обеспечение охраны здоровья получателей социальных услуг	Своевременность и полнота выполнения врачебных назначений	
		Участие в санитарно-просветительских мероприятиях среди получателей социальных услуг и их родственников (законных представителей) по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового	

1	2	3	4
		образа жизни	
4. Рекомендуемые показатели для младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающего предоставление медицинских услуг)			
4.1.	Качественное обслуживание и уход за получателями социальных услуг	Своевременность и полнота выполнения несложных манипуляций под контролем медицинской сестры	
		Сопровождение получателей социальных услуг на обследование в ЛПУ	
		Соблюдение правил ухода за получателями социальных услуг	
4.2.	Соблюдение стандартов предоставления социальных услуг	Рациональное использование и хранение предметов по уходу за получателями социальных услуг	
5. Рекомендуемые показатели для педагогических работников государственных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей			
5.1.	Внедрение новых форм и методов работы	Проведение открытых мероприятий, ведение кружка, секции и других творческих объединений воспитанников	
		Участие в областных и всероссийских конкурсах	
		Отсутствие нарушений дисциплины со стороны воспитанников	
		Участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях	
6. Рекомендуемые показатели для социальных работников			
6.1.	Привлечение средств от оказания платных социальных услуг	Выполнение плана учреждения по привлечению средств от приносящей доход деятельности	
		Оказание дополнительных социальных услуг и/или предоставление социальных услуг сверх объема, предусмотренных индивидуальными программами	
6.2.	Использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан	Достижение позитивных результатов работы с применением новых эффективных технологий социального обслуживания граждан, разработанных и внедренных в работу учреждения	
6.3.	Участие в конкурсах профессионального мастерства и творческих мероприятиях	Динамика системного участия работников учреждений в указанных мероприятиях либо единичные случаи участия со значимыми результатами более широкого масштаба	
6.4.	Качественное и своевременное представление ежемесячной отчетности и ведение необходимой документации	Отсутствие замечаний	

Примечание: Работнику устанавливаются как общие показатели эффективности, так и конкретные, свойственные его профессиональной деятельности. Максимальное суммарное

количество баллов при оценке критериев – 100 баллов. При этом за 100 баллов принимается размер доплаты, необходимой для поддержания соответствующего уровня оплаты труда отдельных категорий работников.

Если по результатам оценки показателей эффективности отдельные работники не набрали 100 баллов, то комиссия вправе принять решение о направлении экономии по выплате работникам, набравшим 100 баллов пропорционально увеличив им количество набранных баллов.

II. Рекомендуемые минимальные показатели эффективности работы работников основного персонала государственных учреждений социального обслуживания населения для установления выплаты за качество выполняемых работ

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности работников учреждения	Критерии	Оценка выполнения критерия, %
1	2	3	4
1.	Качественная организация деятельности учреждений в соответствии с современными требованиями стандартами	Участие в организации и проведении мероприятий, направленных на реабилитацию и социальную адаптацию получателей социальных услуг	
		Активность в работе, готовность к взаимозамене, осуществление связи с организациями и учреждениями различных форм собственности	
2.	Индивидуальная результативность труда	Оперативное выполнение особо важных и особо ответственных срочных работ	
		Привлечение благотворительных средств	

III. Рекомендуемые показатели эффективности работы работников административно-управленческого персонала государственных учреждений социального обслуживания населения для установления выплаты за качество выполняемых работ

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности работников учреждения	Критерии	Оценка выполнения критерия, %
1	2	3	4
1.	Соблюдение в учреждении требований порядка и стандартов предоставления социальных услуг	Укомплектованность структурных подразделений учреждения физическими лицами в соответствии с установленными нормативами	
		Соответствие помещений, используемых для предоставления социальных услуг: - установленным нормативам по площади; оснащению оборудованием и техническими средствами; - санитарно-эпидемиологическим требованиям; - требованиям доступности для лиц с	

1	2	3	4
		ограниченными возможностями Знание действующего законодательства, владение информационными технологиями Своевременная проверка качества предоставляемых услуг	
2.	Подготовка предложений по внедрению новых эффективных технологий и практик в процессе социального обслуживания граждан	Участие в методической работе (наличие методических разработок, публикаций, выступления, информация о деятельности, участие в семинарах, совещаниях и т.п.) Применение новых технологий социальной работы	
3.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан	Своевременная актуализация стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, в том числе на платной основе, о правах и обязанностях граждан, получающих социальные услуги, о составе попечительского совета, о действующем социальном законодательстве и с другой информацией Системное сопровождение официального Интернет сайта учреждения Соблюдение сроков рассмотрения письменных и устных обращений граждан в отчетном периоде	
4.	Проявление инициативы, влияющей на повышение качества оказываемых услуг	Организация и проведение учебно-консультативных занятий с сотрудниками Проведение дополнительных мероприятий, направленных на охрану труда работников, сохранения их здоровья, охрану здоровья получателей социальных услуг Привлечение благотворительной (спонсорской) помощи учреждению	
5.	Своевременное предоставление ежемесячной отчетности, ведение необходимой документации, соблюдение сроков отчетности	Надлежащее составление и отсутствие нарушения сроков представления бухгалтерской, налоговой, статистической и другой отчетности	
6.	Соблюдение производственной и технологической дисциплины	Отсутствие нарушений по соблюдению санитарных норм и правил, пожарной безопасности, электробезопасности, техники безопасности и охраны труда, правил эксплуатации оборудования Качественное и своевременное устранение повреждений и неисправностей, последствий экстремальных и непредвиденных ситуаций Укрепление материально-технической базы учреждения	
7.	Целевое и эффективное использование	Использование конкурентных способов осуществление закупок	

1	2	3	4
	бюджетных и внебюджетных средств	Отсутствие кредиторской и дебиторской задолженности, необоснованных остатков на счёте учреждения	
8.	Участие в конкурсах профессионального мастерства	Системное участие работников учреждения в мероприятиях	
9.	Организация труда в учреждении в соответствии с требованиями трудового законодательства <i>(показатель обязателен для включения в перечень показателей эффективности)</i>	Отсутствие нарушений и замечаний со стороны проверяющих органов	
		Наличие не устранённых нарушений и замечаний	

IV. Рекомендуемые показатели эффективности работы работников вспомогательного персонала государственных учреждений социального обслуживания населения для установления выплаты за качество выполняемых работ

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности работников учреждения	Критерии	Оценка выполнения критерия, %
1	2	3	4
1.	Соблюдение производственной и технологической дисциплины	Отсутствие нарушений по соблюдению норм правил пожарной безопасности, электробезопасности, техники безопасности и охраны труда, правил эксплуатации оборудования	
		Качественное и своевременное устранение повреждений и неисправностей, последствий экстремальных и непредвиденных ситуаций	
		Обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря, имущества	
		Подготовка учреждения к осенне-зимнему сезону	
2.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий	Обеспечение качественной подготовки помещения к проведению мероприятий	
		Соблюдение чистоты в помещениях и на прилегающей территории. Своевременное дезинфицирование санитарно-технического оборудования	
		Качественное содержание спецодежды и помещения в соответствии всем требованиям СанПиН	
		Активное участие в общественных мероприятиях учреждения (субботниках, благоустройство, озеленение территории)	

1	2	3	4
3.	Обеспечение исправного состояния оборудования	Отсутствие перерасхода ГСМ, смазочных материалов и охлаждающей жидкости	
		Содержание оборудования в исправном состоянии. Безаварийность работы	

Примечание: максимальный суммарный процент оценки выполнения критериев не может превышать 200 процентов. Из предлагаемого перечня работнику(кам) устанавливаются только те показатели, которые прямо и косвенно отражают его профессиональную деятельность.

V. Рекомендуемые показатели премирования работников государственных учреждений социального обслуживания населения

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности работников учреждения	Критерии	Оценка выполнения критерия*
1	2	3	4
1.	Успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде	Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	
		Соблюдение морально-правовых норм общения с получателями социальных услуг	
		Отсутствие конфликтных ситуаций	
		Получение грамот, благодарственных писем	
2.	Оперативность и профессионализм в решении вопросов, связанных с выполнением особо важных и сложных заданий	Участие в выполнении особо важных работ и мероприятий	
		Степень самостоятельности выполняемой работы, ответственности за порученное дело	
		Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения	
3.	Высокие результаты рейтинга учреждения	Не менее 65% от максимальной итоговой суммы баллов	

*Возможна с учетом подходов, сформулированных в Положении о премировании руководителей государственных бюджетных и автономных учреждений социального обслуживания населения, подведомственных министерству руда и социального развития Ростовской области (приказ минтруда области от 01.03.2017 №55).

Примечание:

1. Перечни показателей эффективности деятельности работников и критерии их оценки, показатели премирования работников носят исключительно рекомендательный характер в связи с чем, могут быть дополнены либо разработаны учреждением самостоятельно в зависимости от специфики деятельности учреждений по категориям работников.

2. Показатели эффективности и критерии их оценки, разрабатываемые учреждением самостоятельно, должны быть прозрачными, четкими, понятными для каждого работника.

3. Конкретный перечень показателей эффективности и критерии их оценки, перечень показателей для премирования работников утверждаются

локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4. С учетом приоритетов деятельности учреждения, изменения особенностей и специфики работы каждого работника необходима регулярная актуализация показателей эффективности и критериев их оценки.».

Начальник управления организации
социального обслуживания



О.В. Порядочная