



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ (МИНТРУД ОБЛАСТИ)

П Р И К А З

от 8 декабря 2015 № 384

г. Ростов-на-Дону

О создании Совета директоров учреждений социального обслуживания населения при министерстве труда и социального развития Ростовской области

В целях совершенствования деятельности учреждений социального обслуживания населения при министерстве труда и социального развития Ростовской области, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать Совет директоров учреждений социального обслуживания населения при министерстве труда и социального развития Ростовской области.

2. Утвердить Положение о Совете директоров учреждений социального обслуживания населения при министерстве труда и социального развития Ростовской области согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав Совета директоров учреждений социального обслуживания населения при министерстве труда и социального развития Ростовской области согласно приложению № 2.

4. Управлению организации социального обслуживания (Порядочная О.В.) довести настоящий приказ до сведения руководителей учреждений социального обслуживания населения Ростовской области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Ростовской области Исаенко О.В.

Министр

Е.В. Елисеева

Положение
о Совете директоров учреждений
социального обслуживания населения при министерстве труда и
социального развития Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Совет директоров учреждений социального обслуживания населения при министерстве труда и социального развития Ростовской области (далее – Совет), создается в целях повышения эффективности функционирования объектов социальной сферы, распространения и внедрения инновационных социальных технологий, методов социальной работы на территории Ростовской области.

1.2. Настоящее Положение определяет полномочия Совета, регулирует порядок организации и контроля работы Совета.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется принципами законности, гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

2. Основные направления деятельности Совета

2.1. Подготовка и направление в министерство труда и социального развития Ростовской области (далее – минтруд области) предложений по формированию стратегии развития учреждений социального обслуживания населения.

2.2. Участие в разработке планов мероприятий по реализации законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ростовской области, правовых актов минтруда области.

2.3. Включение кандидатов из числа членов Совета в состав комиссий и рабочих групп, создаваемых минтрудом области.

2.4. Участие в разработке проектов нормативных правовых актов, областных целевых программ, регулирующих вопросы предоставления социального обслуживания в учреждениях социального обслуживания населения, проведения экспертизы разработанных проектов по поручению минтруда области.

2.5. Участие в разработке и апробации инновационных проектов и экспериментальных методик с последующим их внедрением во всех учреждениях социальной сферы.

2.6. Участие в организации и проведении социально значимых мероприятий, конференций, форумов, «круглых столов», семинаров, дискуссий и др.

2.7. Взаимодействие и участие в совместных проектах социальной направленности с негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями, предоставляющих социальные услуги, а так же индивидуальными предпринимателями.

2.8. Популяризация результатов деятельности учреждений, директоров и других сотрудников учреждений.

2.9. Методическое консультирование директоров учреждений социального обслуживания населения по вопросам организации социального обслуживания.

2.10. Направление предложений в минтруд области о награждении почетными званиями и наградами директоров и специалистов учреждений, добившихся наиболее значительных результатов в работе, об участии в организации чествования юбиляров и награжденных.

3. Порядок образования и состав Совета

3.1. Совет включает 19 (девятнадцать) человек. Кандидатуры для включения в состав Совета избираются на общем собрании директоров учреждений (далее – общее собрание) на 3 года, а также по предложению минтруда области.

3.2. Состав Совета утверждается приказом минтруда области.

3.3. Лица, избранные в Совет, могут переизбираться в данный орган после истечения срока его полномочий неограниченное число раз.

3.4. Председатель и секретарь Совета избираются членами Совета из его состава.

3.5. Члены Совета вправе в любое время досрочно переизбрать председателя Совета большинством голосов. Председатель Совета может переизбираться на указанную должность неограниченное число раз.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Наличие кворума на заседании определяется присутствием на нем не менее 3/4 членов Совета.

4.2. Руководство Совета осуществляет председатель, в случае отсутствия председателя и (или) секретаря Совета, их обязанности исполняют члены Совета, уполномоченные председателем Совета.

4.3. К работе Совета могут привлекаться представители минтруда области, общественных организаций и органов местного самоуправления, директора и сотрудники учреждений.

4.4. Результаты голосования по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета, определяются по числу голосов лиц, находящихся на заседании.

4.5. Совет проводит свои заседания по мере необходимости и по согласованию с минтруда области.

4.6. Проект повестки дня заседания Совета формируется председателем Совета по предложению членов Совета и по согласованию с минтруда области.

4.7. Уведомление о дате и времени заседания Совета и о вопросах, подлежащих рассмотрению на заседании, направляются членам Совета по телефону (факсу).

4.8. Подготовку и организацию заседания Совета обеспечивает председатель Совета и секретарь.

4.9. Решения Совета закрепляются в протоколе заседания Совета, который подписывается секретарем и утверждается председателем. Протокол должен быть утвержден в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания.

4.10. В протоколе заседания Совета указываются:
дата, время и место проведения заседания Совета;
утвержденная повестка дня заседания Совета;
фамилии, имена, отчества и должности участвовавших в заседании членов Совета и иных приглашенных лиц;
принятые решения по вопросам повестки дня заседания Совета.

4.11. Протоколы заседаний Совета хранятся в минтруда области не менее чем в течение 5 лет.

5. Права и обязанности членов Совета.

5.1. Члены Совета имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. Член Совета обязан соблюдать настоящее Положение, своевременно выполнять поручения Совета, участвовать в реализации решений Совета и общего собрания.